

Guatemala, 28 de febrero de 2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 605-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 10-2019, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número 000024, serie "C"**.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Apoyar en la actualización de códigos de insumo según POA-2019 aprobado, de la Dirección de Vinculación Institucional.
2. Apoyar en la actualización de metas del mes de febrero, en el sistema de SIGES de la Dirección de Vinculación Institucional.
3. Brindar apoyo en la elaboración y análisis de los formularios de pedidos de las actividades: Tercer Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas y Seguimiento a mecanismos de Pueblos Indígenas en el Estado (Gabinete de Pueblos Indígenas e Interculturalidad, Comisión de Pueblos Indígenas de CONADUR, CIIE y otros), a cargo de la Dirección de Vinculación Institucional.
4. Apoyar en la entrega de actualización del POA-2019 del mes de febrero de la Dirección de Vinculación Institucional.
5. Apoyar en los diversos requerimientos que proceden para el cumplimiento de las actividades ejecutadas durante el mes de febrero en la Dirección de Vinculación Institucional.
6. Participar en reuniones durante el mes de febrero del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.


RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la verificación de códigos de insumo de las diversas actividades establecidas en los subproductos 000-033-0001, 000-033-0002, 000-033-0003 según POA-2019 de la Dirección de Vinculación Institucional.
2. Se realizó un incremento de metas en el sistema SIGES, según instrucciones superiores de la Dirección de Vinculación Institucional.

3. Se apoyó en la elaboración de formularios de pedido, para la adquisición de los diferentes servicios de las actividades llevadas a cabo en los subproductos 000-033-0002 y 000-033-0003, según POA-2019 aprobado, de la Dirección de Vinculación Institucional.
4. Se apoyó en la entrega del POA-2019 actualizado de la Dirección de Vinculación Institucional al Departamento Financiero, departamento de Compras y la Delegación de Planificación.
5. Se apoyó en la realización de los requerimientos solicitados por el Director de Vinculación Institucional.
6. Se conocieron las recomendaciones y directrices generales de trabajo brindadas por el Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

F. 
Rosita Aracely Chile Pérez

Vo.Bo.


Lic. Juan José Notz Cob
Director Técnico de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

